



**Municipalidad Distrital de Ventanilla
Gerencia Municipal**

RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N° 107-2024/MDV-GM

Ventanilla, 22 de febrero de 2024

EL GERENTE MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA

VISTOS:

El Informe N° 1552-2023-MDV-GAF-SGRH, de fecha 30 de mayo de 2024, emitido por el Órgano Instructor del Procedimiento Administrativo Disciplinario y lo actuado en el expediente N° 005-2022-STPAD, procedimiento administrativo disciplinario instaurado a la servidora BETTY CORINA RODRIGUEZ CORPUS, identificada con DNI N° 06560774, en su condición de servidora de la Subgerencia de Servicios Generales y Patrimonio de la Municipalidad Distrital de Ventanilla, contratada a plazo indeterminado bajo el Régimen del Decreto Legislativo N° 1057; y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante Memorando N° 570-2022/MDV-GSF-SGSGP, la Subgerencia de Servicios Generales y Mantenimiento, informó que respecto a las omisiones de marcado de asistencia por el periodo 25 de setiembre al 26 de octubre de 2022, de la servidora BETTY CORINA RODRIGUEZ CORPUS, esta no laboró en la Subgerencia de Servicios Generales y Patrimonio en las fechas indicadas. Lo que posteriormente dieron sustento a la apertura del Procedimiento Administrativo Disciplinario;

Que, mediante Informe N° 449-2022/MDV-GAF-SGRH-CAyP, de fecha 17 de noviembre de 2022, el área de Asistencia y Permanencia de la Subgerencia de Recursos Humanos, pone a conocimiento la información contenida en el Memorando N° 570-2022/MDV-GSF-SGSGP y Hoja de Ocurrencia N° 046, sobre las inasistencias desde el 25 de setiembre de 2022 hasta el 26 de octubre de 2022, de la servidora BETTY CORINA RODRIGUEZ CORPUS personal que brindaba servicios en la Subgerencia de Servicios Generales y Patrimonio de la Municipalidad Distrital de Ventanilla, bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 1057, se ha encontrado que no tiene marcación alguna de fecha 25 de setiembre al 26 de octubre de 2022 y hasta la fecha. Asimismo, se indicó que de la revisión del acervo documentario no se encontró justificación alguna por las inasistencias advertidas;

Que, la Secretaría Técnica del Procedimiento Administrativo Disciplinario (en adelante STPAD) emitió el Informe de Precalificación N° 049-2022-MDV/STPAD, de fecha 23 de noviembre de 2023, encontrando presunta responsabilidad administrativa en la servidora por registrar ausencias injustificadas desde el día 25 de setiembre del año 2022 hasta el día 26 de octubre de 2022, ausencias que perduran hasta la actualidad, conducta que se encuentra tipificada en el literal j) del artículo 85° de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, que señala como falta de carácter disciplinario que puede ser sancionada con suspensión temporal o destitución: "Las ausencias injustificadas por más de tres (03) días consecutivos o por más de cinco (05) días no consecutivos en un periodo de treinta (30) días calendario, o más de quince (15) días no consecutivos en un periodo de ciento ochenta (180) días calendario.";





**Municipalidad Distrital de Ventanilla
Gerencia Municipal**

Que, en ese sentido, la STPAD recomendó imponer la sanción de DESTITUCIÓN a la servidora, prevista en el literal c) del artículo 88° de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, concordante con el literal c), numeral 93.1 del artículo 93° del Reglamento General de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, aprobado mediante Decreto Supremo N° 040-2014-PCM de fecha 13 de junio de 2014; correspondiendo a la Subgerencia de Recursos Humanos de la Municipalidad Distrital de Ventanilla asumir las funciones como Órgano Instructor del presente procedimiento administrativo disciplinario;

Que, mediante Resolución Subgerencial N° 475-2022-MDV/GAF-SGRH, de fecha 28 de noviembre de 2022, notificada a la servidora el 23 de febrero de 2023, conforme a la copia del cargo de su notificación que obra en autos la Subgerencia de Recursos Humanos, en base a lo señalado en el Informe de Precalificación N° 475-2022-MDV/STPAD, inició procedimiento administrativo disciplinario contra la servidora, otorgándole el plazo de cinco (5) días hábiles para que presente sus descargos;

Que, de la revisión de los actuados se pudo verificar que la servidora no presentó descargos, a pesar de habersele notificado válidamente, conforme a las normas de notificación;

Que, mediante Informe N° 1522-2023/MDV-GAF-SGRH, de fecha 30 de mayo de 2023 el órgano instructor recomienda la sanción de destitución, indicando adicionalmente en el literal d) del numeral 6.3 respecto a las circunstancias en las que se cometió la infracción, que la servidora no tiene labor efectiva desde el 25 de setiembre de 2022, hasta la actualidad, generando el abandono del trabajo;

Que, en salvaguarda del derecho constitucional de defensa, mediante Carta N° 023-2023/MDV-GM, de fecha 05 de junio de 2023, notificada el día 07 de junio de 2023, se citó a la servidora para el día 08 de junio de 2023 a horas 15:00, con la finalidad de que pueda informar oralmente de manera personal o a través de su abogado, diligencia que se llevó a cabo conforme se acredita mediante la "Constancia de Asistencia" que obra en autos;

Que, respecto a la determinación de la sanción y su graduación, resulta pertinente evaluar los criterios esbozados en los artículos 87¹ y 91² de la Ley N°



No se advierte una grave afectación a los intereses generales de la Municipalidad Distrital de Ventanilla. Sin embargo, se evidencia que la

1

Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil

"Artículo 87. Determinación de la sanción a las faltas

La sanción aplicable debe ser proporcional a la falta cometida y se determina evaluando la existencia de las condiciones siguientes:

- a) Grave afectación a los intereses generales o a los bienes jurídicamente protegidos por el Estado.
- b) Ocultar la comisión de la falta o impedir su descubrimiento.
- c) El grado de jerarquía y especialidad del servidor civil que cometa la falta, entendiendo que cuanto mayor sea la jerarquía de la autoridad y más especializadas sus funciones, en relación con las faltas mayor es su deber de conocerlas y apreciarlas debidamente.
- d) Las circunstancias en que se comete la infracción.
- e) La concurrencia de varias faltas.
- f) La participación de uno o más servidores en la comisión de la falta o faltas.
- g) La reincidencia en la comisión de la falta.
- h) La continuidad en la comisión de la falta.
- i) El beneficio ilícitamente obtenido, de ser el caso.

Las autoridades deben prever que la comisión de la conducta sancionable no resulte más ventajosa para el infractor que cumplir las normas infringidas o asumir la sanción.

La destitución acarrea la inhabilitación automática para el ejercicio de la función pública. El servidor civil que se encuentre en este supuesto, no puede reingresar a prestar servicios a favor del Estado por un plazo de cinco (5) años, contados a partir de que la resolución administrativa que cause estado es eficaz.

Si un servidor civil es declarado responsable de un delito doloso, mediante sentencia que cause estado, o que haya quedado consentida, o ejecutoriada, culmina su relación con la entidad."

2

Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil

"Artículo 91. Graduación de la sanción



Municipalidad Distrital de Ventanilla
Gerencia Municipal

30057, Ley del Servicio Civil, Grave afectación a los intereses generales o a bajo los términos siguientes:		conducta de la servidora afectó el servicio para el que fue contratado.
a) los bienes jurídicamente protegidos por el Estado:		
b) Ocultar la comisión de la falta o impedir su descubrimiento:	→	De los documentos que obran en el expediente no se advierte la conducta indicada.
c) El grado de jerarquía y especialidad del servidor civil que comete la falta, entendiéndose que cuanto mayor sea la jerarquía de la autoridad y más especializadas sus funciones, en relación con las faltas, mayor es su deber de conocerlas y apreciarlas debidamente:	→	No ostenta grado de jerarquía y especialidad.
d) Las circunstancias en que se comete la infracción:	→	Los hechos se habrían cometido en el marco de sus actividades diarias como servidora de la Subgerencia de Servicios Generales y Patrimonio
e) La concurrencia de varias faltas:	→	No se aprecia.
f) La participación de uno o más servidores en la comisión de la falta o faltas:	→	No se aprecia.
g) La reincidencia en la comisión de la falta:	→	No se aprecia
h) La continuidad en la comisión de la falta:	→	El servidor no se apersona a laborar desde el 25 de setiembre de 2023 a la fecha, incurriendo en faltas injustificadas generado abandono de trabajo.
i) El beneficio ilícitamente obtenido, de ser el caso:	→	No se ha verificado que el servidor haya obtenido algún beneficio ilícito como consecuencia de los hechos materia de la presente investigación.

Que, por lo expuesto, se determina que existe una afectación al servicio para el cual fue contratada la servidora y que pese haber informado la servidora, que atraviesa un delicado cuadro de Cirrosis Hepática, síndrome epato pulmonar, pese al tiempo transcurrido no ha sustentado documentalmente la extensión de sus descansos médicos, existiendo suficientes elementos de convicción para determinar la responsabilidad de la investigada, conforme al contenido del inciso c) del artículo 88° de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil e imponer la sanción de Destitución por la falta disciplinaria cometida;

Que, de acuerdo a lo establecido en el artículo 117° del Reglamento General de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, el servidor involucrado en el procedimiento administrativo disciplinario que nos ocupa, podrá interponer recurso de reconsideración o de apelación contra la presente resolución dentro de los quince (15) días hábiles siguientes de su notificación ante la propia autoridad que impuso la sanción; correspondiendo resolver el recurso de apelación, al Tribunal del Servicio Civil conforme a lo previsto en el artículo 90° de la Ley N° 30057 – Ley del Servicio Civil.

De conformidad con lo dispuesto en la Ley del Servicio Civil, Ley N° 30057, su Reglamento General, aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, Directiva N° 002-2015-

*Los actos de la Administración Pública que impongan sanciones disciplinarias deben estar debidamente motivados de modo expreso y claro, identificando la relación entre los hechos y las faltas, y los criterios para la determinación de la sanción establecidos en la presente Ley.
La sanción corresponde a la magnitud de las faltas, según su menor o mayor gravedad. Su aplicación no es necesariamente correlativa ni automática. En cada caso la entidad pública debe contemplar no sólo la naturaleza de la infracción sino también los antecedentes del servidor.
Los descuentos por tardanzas e inasistencia no tienen naturaleza disciplinaria, por lo que no eximen de la aplicación de la debida sanción."*



**Municipalidad Distrital de Ventanilla
Gerencia Municipal**

SERVIR/GPGSC, modificada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 092-2016-SERVIR-PE y Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad Distrital de Ventanilla;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. - IMPONER la sanción de **DESTITUCIÓN**, a la señora **BETTY CORINA RODRIGUEZ CORPUS** su condición de servidora de la Subgerencia de Servicios Generales y Patrimonio, quien incurrió en falta de carácter disciplinario prevista en el literal j) del artículo 85° de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil; de conformidad con los fundamentos expuestos en la parte considerativa de la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO. - NOTIFICAR la presente resolución a la señora **BETTY CORINA RODRIGUEZ CORPUS**, en su domicilio legal Mz. "Z4", Lote 29 – Defensores de la Patria – Distrito de Ventanilla - Callao y al correo electrónico: betycorina@gmail.com

ARTICULO TERCERO. - REMITIR el presente acto resolutivo a la Subgerencia de Recursos Humanos de la Municipalidad Distrital de Ventanilla, a fin de disponer las acciones de su competencia.

ARTÍCULO CUARTO. - REMITIR el presente acto resolutivo a la Secretaría Técnica del Procedimiento Administrativo Disciplinario para los fines de ley.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
Abog. JORGE PAUL CRUZALEGUI TELLO
GERENTE MUNICIPAL

JPCT/jgird.
c.c Archivo
30767 - 32866 - 62503